

Regnskabsinstruks – driftstilskud

PS: Det med gul markeret i Regnskabsinstruksen gælder ikke for tilskud fra driftspuljen, udlokningsmidlerne.

Anvendelse af bevillingen

Bevillingsbeløbet er fastsat på grundlag af ansøgningens budget. Tilskuddet gives til hel eller delvis dækning af driften af institutionen/foreningen. Tilskuddet må ikke anvendes på en måde, der afviger fra det godkendte budget medmindre, der er indhentet forudgående skriftlig godkendelse hos Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse.

Udbetaling - anbringelse - renter

Omfatter bevillingen to eller flere rater, udbetales senere rater ligeledes efter skriftlig anmodning medmindre andet er aftalt i mellem tilskudsmodtager og ministeriet.

Påløbne renter må kun anvendes til formål, hvortil bevilling er givet.

Aflæggelse af regnskab

Der skal indsendes et regnskab til Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse. I det indsendte regnskab skal bevillingen fra tilskudsgiveren udtrykkeligt anføres som særskilt indtægtspost. Regnskabet skal specificere de udgifter, der er afholdt af bevillingen, ligesom det skal fremgå, at bevillingen er anvendt i bevillingsåret.

I regnskabet anvendes samme opdeling i udgiftsposter, som blev anvendt i den ansøgning, der ligger til grund for bevillingen, således at det fremsendte regnskab er direkte sammenligneligt med det godkendte budget. Forholdet, herunder eventuel difference, mellem budgetterede - og faktisk afholdte udgifter for de enkelte budgetposter skal tydeligt fremgå af regnskabet.

Regnskabet skal være revideret og forsynet med en registreret eller statsautoriseret revisors påtegning om regnskabet's rigtighed og omfanget af den foretagne revision. [*Kan lempes ved tilskud under 500.000 kr.*]. Påtegningen skal indeholde de eventuelle bemærkninger (jf. revisionsinstruksen), som revisionen har givet anledning til. I påtegningen skal bekræftes, at bevillingen er anvendt til de formål, hvortil bevillingen er givet. Hvor tilskudsmodtagers almindelige revision er Rigsrevisionen, kan denne revidere regnskabet.

Regnskabet indsendes til tilskudsgiveren, når regnskabsåret er afsluttet, dog senest 30. september 2015.

Specielt vedr. bevillinger til lønninger, honorarer m.v.

Det påhviler tilskudsmodtageren at sørge for indbetaling af pensionsbidrag, kildeskat, feriepenge, arbejdsmarkedsbidrag, ATP-bidrag og lignende, hvor dette er hjemlet.

Ved aflønning må satserne ikke overskride den overenskomstmæssige aflønning i staten eller kommunerne for tilsvarende arbejde. Højere aflønning accepteres kun, hvor det undtagelsesvis er hjemlet ved bevillingen.

Rejseudgifter

Er der i bevillingen hjemmel til dækning af rejseudgifter, skal offentlige befordringsmidler anvendes, hvor det er muligt og mest økonomisk. Er der undtagelsesvis af særlige grunde givet bevilling til at benytte eget motorkøretøj, ydes kilometergodtgørelse efter reglerne om tjenestemænds benyttelse af eget befordringsmiddel på tjenesterejser (laveste sats).

Ved rejser i Danmark anvendes statens regler for time- og dagpenge.

Rejser i udlandet dækkes kun, hvis det fremgår af bevillingen, og skal i så fald foretages så økonomisk som muligt. Der ydes maksimalt de for tjenestemænd fastsatte godtgørelser ved tjenesterejser i udlandet.

Apparatur mv.

Bevillingen må kun anvendes til anskaffelse af hjælpemidler, apparatur mm., såfremt dette fremgår af bevillingsbrevet. Bevillingen kan anvendes til leje af hjælpemidler osv. i forbindelse med sådanne formål.

Bortfald/tilbagebetaling af bevillingen

I tilfælde af, at et tilskud ikke er fuldt opbrugt inden udgangen af det kalenderår, hvor tilskuddet blev givet, er Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse berettiget til, at kræve bevillingen henholdsvis restbevillingen tilbagebetalt eller modregne i et evt. nyt tilskud.

Overskridelse af fristen for indsendelse af regnskab er brud på betingelserne og kan medføre, krav om hel eller delvis tilbagebetaling af udbetalte tilskudsmidler. Tilsvarende skal beløbet tilbagebetales, hvis der ikke aflægges et fyldestgørende og revideret regnskab samt hvis formålet med tilskuddet ikke er opfyldt.